



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN:

28 APRIL SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: RENI AGUSTIN, S.Sos.
	NIP	: 200008142025042007
	PANGKAT/GOL RUANG	: Penata Muda / III/a
	JABATAN	: AHLI PERTAMA - PERENCANA
	UNIT KERJA	: Bagian Program dan Keuangan
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: SETIJO HERMAWAN, SH
	NIP	: 197111051999031006
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina / IV/a
	JABATAN	: Kepala Bagian Program dan Keuangan
	UNIT KERJA	: Bagian Program dan Keuangan
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: MOKHAMMAD NAJIKH, MM
	NIP	: 196804121992031011
	PANGKAT/GOL RUANG	: Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	: Sekretaris DPRD
	UNIT KERJA	: Sekretariat DPRD
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2026

7. Pegawai yang Dinilai

RENI AGUSTIN, S.Sos.
200008142025042007

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2026

6. Pejabat Penilai Kinerja

SETIJO HERMAWAN, SH
197111051999031006

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: TAHUNAN

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 28 APRIL SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

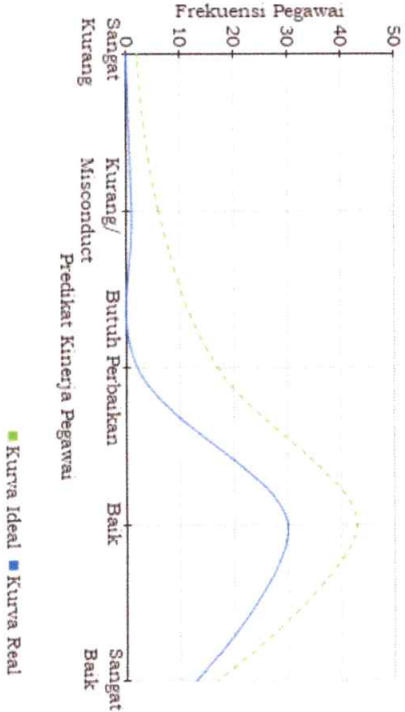
PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA
RENI AGUSTIN, S.Sos. 200008142025042007 Penata Muda / III/a AHIL PERTAMA - PERENCANA Bagian Program dan Keuangan		SETJO HERMAWAN, SH 197111051999031006 Pembina / IV/a Kepala Bagian Program dan Keuangan Bagian Program dan Keuangan	

CAPALAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPALAN KINERJA ORGANISASI BAIK



HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSII	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah dokumen perencanaan	1 Dokumen	5 Dokumen berdasarkan Schedule PAPBD 2025	Pimpinan: 🌟🌟🌟🌟
2	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya RKA dan Perubahan RKA	Kuantitas	Jumlah dokumen RKA	1 Dokumen	7 Dokumen berdasarkan RKA 2025	Pimpinan: 🌟🌟🌟🌟
3	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersedianya data bahan penyusunan SPP dan Proses bisnis	Kuantitas	Jumlah data SPP dan Probis	65 data	81 Data berdasarkan Proses Bisnis dan Data Dukung SPP 2025	Pimpinan: 🌟🌟🌟🌟
4	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya laporan pengendalian pelaksanaan anggaran (P1-P4)	Kuantitas	Jumlah laporan P1-P4	8 laporan	8 Laporan berdasarkan P1-P4 tiap Bulan pada 2025	Pimpinan: 🌟🌟🌟🌟
TAMBAHAN							
5	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terselenggaranya Tugas dari Kabag Program dan Keuangan Sesuai dengan Bidang Tugasnya	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	32 Kegiatan	57 Kegiatan berdasarkan Apel, Seman dan Rapat	Pimpinan: 🌟🌟🌟🌟
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							
PERILAKU KERJA						UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi Pelayanan		- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,		Pimpinan: lebih tingkatan 🌟🌟🌟
2	Akuntabel		- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,		Pimpinan: lebih tingkatan 🌟🌟🌟
3	Kompeten		- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,		Pimpinan: lebih tingkatan 🌟🌟🌟
4	Harmonis						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
5	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Eksppektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,	Pimpinan: lebih tingkatan 🍌🍌🍌🍌
	Loyal		
6	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Eksppektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,	Pimpinan: lebih tingkatan 🍌🍌🍌🍌
	Adaptif		
7	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Eksppektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,	Pimpinan: lebih tingkatan 🍌🍌🍌🍌
	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Eksppektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,	Pimpinan: lebih tingkatan 🍌🍌🍌🍌
RATING PERILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Pegawai yang Dinilai

RENI AGUSTIN, S.Sos.
200008142025042007

Kabupaten Gresik, 2 Januari 2026
Pejabat Penilai Kinerja

SETJUO HERMAWAN, SH
197111051999031006

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 28 APRIL SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA			
NO		NO			
1	NAMA	1	NAMA		
2	NIP	2	NIP		
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	3	PANGKAT/ GOL. RUANG		
4	JABATAN	4	JABATAN		
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA		
HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
UTAMA					
1	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya dokumen perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah dokumen perencanaan	1 Dokumen
2	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya RKA dan Perubahan RKA	Kuantitas	Jumlah dokumen RKA	1 Dokumen
3	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersedianya data bahan penyusunan SPJP dan Proses bisnis	Kuantitas	Jumlah data SPJP dan Probis	65 data
4	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Tersusunnya laporan pengendalian pelaksanaan anggaran (P1-P4)	Kuantitas	Jumlah laporan P1-P4	8 laporan
TAMBAHAN					
5	Tersusunnya dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Terlaksananya Tugas dari Kabag Program dan Keuangan Sesuai dengan Bidang Tugasnya	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	32 Kegiatan
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,			
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti					

PERILAKU KERJA

2	Akuntabel	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,
3	Kompeten	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,
4	Harmonis	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,
5	Loyal	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,
6	Adaptif	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,
7	Kolaboratif	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Baik, Baik, Baik,

Pegawai yang Dinilai

RENI AGUSTINI, S.Sos.
200008142025042007

Kabupaten Gresik, 28 April 2025
Pejabat Penilai Kinerja

SETJO HERMAWAN, SH
197111051999031006

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PEMERINTAH KAB. GRESIK

PERIODE PENILAIAN: 28 APRIL SD 31 DESEMBER TAHUN 2025

DUKUNGAN SUMBER DAYA

1. Pendampingan dan mentoring oleh Subkoor Perencana Ahli Muda dan Kepala Bagian Program Keuangan terkait pelaksanaan pekerjaan Perencanaan dan Penganggaran
2. Bimbingan Teknis / Seminar / Workshop terkait Perencanaan Penganggaran dan Peraturan sesuai bidang tugas
3. Meja Kerja, PC, Laptop, dan Printer

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

1. Progress hasil kerja disampaikan setiap 1 bulan dan direkap setiap 3 bulan. Data yang dilaporkan adalah data realisasi P1 P4 dan Schedule Pelaksanaan Kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Gresik melalui data Excel yang dikirim email ke Bagian Pembangunan dan juga melalui : http://103.154.80.67/smep_gresik/dashboard/index.php
2. Hasil analisa penyerapan realisasi anggaran diuangkan dalam perubahan APBD dan perencanaan APBD tahun depan melalui : <https://sipd-ri.kemendagri.go.id/dashboard-sipd>
3. Hasil analisa Data SPIP, MR diuangkan dalam aplikasi web based <https://spiprintegrasi.bpkp.go.id/>
4. Hasil Pelaksanaan Bimbingan Teknis / Seminar / Workshop disampaikan setelah kegiatan selesai. Data yang dilaporkan berupa narasi lisan dan implementasi peraturan terbaru sebagai dasar hukum pelaksanaan kegiatan di tempat kerja sehingga dapat tercapainya pertanggungjawaban dan akuntabilitas serta profesional.
5. Hasil Bimbingan Teknis / Seminar / Workshop adalah menggali sebanyak mungkin informasi yang bisa didapat secara teknis real dan empiris. Untuk dijadikan barometer dan pembandingan yang kemudian masuk untuk menemukan sebuah pembahasan yang aplikatif, baik untuk plan ke depan dalam jangka pendek dan jangka panjang secara futuristik.

KONSEKUENSI

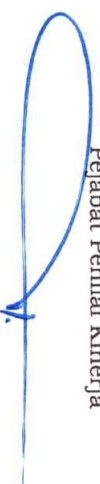
1. Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan kesempatan untuk mengembangkan karier atau Tugas Belajar
2. Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka siap dievaluasi dan diberikan pembinaan.

Pegawai yang Dinilai



RENI AGUSTINI, S.Sos.
200008142025042007

Kabupaten Gresik, 28 April 2025
Pejabat Penilai Kinerja



SETJUO HERMAWAN, SH
197111051999031006